Stand: 19.10.2026

Merkblatt für die Rundgänge

Projektanmeldungen

Liebe Studierende!

Der Rundgang im Winter ist jedes Jahr eine besondere Herausforderung. Sie sind sehr gefordert und machen sich viele Gedanken und Pläne zu Ihren Projekten. Wir nehmen die technischen und hausbezogenen Anforderungen Ihrer Projektideen auf und arbeiten dafür mit dem klaren Ziel, Ihr Projekt zu ermöglichen und wenn nötig technische oder ordnungsbehördliche Genehmigungen einzuholen oder zu unterstützen.
Anliegend erhalten Sie ein Merkblatt, das Ihnen und uns helfen soll, einen möglichst reibungslosen Ablauf zu gewährleisten.

Viele Grüße!

Ihre Ansprechpartner*innen der Kunstakademie-Düsseldorf

Wo melde ich mein Projekt an?

Die Anmeldung der Projekte erfolgt ab sofort ausschließlich per E-Mail

unter: projektanmeldung@kunstakademie-duesseldorf.de

Wie melde ich mein Projekt an?

Eine Kurzbeschreibung des Projekts und Informationen über die eingesetzten Materialien, Befestigungen, und eventuell angedachten notwendigen Anschlüsse, sowie eine Skizze mit Angabe über die Platzierung im Bereich, Raum beizufügen.

Bei Fragen zu Ihrem Projekt, steht Ihnen Herr Leeder unter:
frank.leeder@kunstakademie-duesseldorf.de

als Ansprechpartner zur Verfügung.

Wann melde ich an?

Anmeldeschluss: Winterrundgang 2027 – Montag, 21.12.2026

Wie geht es zeitlich danach weiter?

- Eine erste Rückmeldung zur technischen Durchführbarkeit erfolgt innerhalb von 14 Tagen nach Maileingang durch die Abteilung 1, Herr Leeder.

- Die ggf. notwendige technische, (Hochbau, Elektro, Versorgungstechnik), sowie statische und brandschutztechnische Prüfung Ihres Kunstobjekts findet in der Regel eine Woche vor dem Rundgang statt. An diesem Tag sind Sie oder eine mit der Arbeit vertraute Person bitte an Ihrem Objekt anzutreffen, so dass gegebenenfalls Abstimmungen getroffen werden können.

- Am Montag in der Rundgangs Woche findet die letzte Sicherheitsbegehung statt. Auch hier ist Ihre Anwesenheit bzw. die einer mit der Arbeit vertrauten Person notwendig.

- Arbeiten im Flurbereich müssen innerhalb von 4 Tagen nach Rundgangsende abgebaut werden.
  Nach Ablauf dieser Frist werden die Objekte entfernt, und allen Studierenden zum Recyceln zur Verfügung gestellt.

Was beachte ich bei der Planung eines Projekts?

Fassaden, Fahnenmaste, Dachflächen und Balkone bleiben frei von Ausstellungskunst. Gleiches gilt für die Treppenhäuser, Wege zu den Seitenausgängen, den Haupteingang und die Vorhalle.

Flurbereich

- Im Flurbereich stehen eingelassene Galerie-Schienen für die Montage, Abhängungen von Bildern etc. zur Verfügung. Befestigungsmaterial erhalten Sie an der Pforte.
- Bitte verwenden Sie keine Nägel und Schrauben, da sich diverse elektrische Leitungen in den Wänden befinden.

- Die Flure sind notwendige Flucht und Rettungswege. Diese sind frei von jeglichem Material und Gegenständen (Brandlasten) zu halten.

- **Bei kurzzeitiger Nutzung der Flure als Abstellfläche müssen Feuerlöscher, Druckknopfmelder, Elektrounterverteilungen und der Schließbereich für die Brandschutzvorhänge unbedingt frei bleiben.** Bei Nichtbeachtung werden die Materialien durch die KAD entsorgt.

Klassenräume

- Die Aufstellflächen im Klassenbereich stimmen Sie bitte mit Ihren Tutor*innen ab.

- Heizkörper, Waschbecken, Klimaanlagen, Leuchten, Rauchmelder, Türen, Türdrücker,Schalter, Steckdosen etc. dürfen nicht demontiert oder überbaut werden.

- **Bauliche Veränderungen dürfen nicht ohne Genehmigung durchgeführt werden.**
- Beim Streichen der Klassenräume und Flure ist darauf zu achten, dass Schalter, Steckdosen, Unterverteilungen, Sicherheitseinrichtungen, Heizungen, Wasserinstallationen und Waschbecken nicht überstrichen werden.
- Die Mülltonnen in den Klassen bitte nicht über den Rand hinaus befüllen, damit die Entsorgung problemlos erfolgen kann.
- Baumaterialien wie Rigips, Steine, Erde etc. sowie Sperrmüll zur Entsorgung, bitte links und rechts neben der Tür zum Containerhof im Erdgeschoss ablegen.
- Vor dem Bohren von genehmigten Befestigungslöchern in den Klassenräumen, ist mit einem Leitungssuchgerät sicherzustellen, dass sich im betroffenen Wandbereich keine Leitungen befinden. Ein Leitungssuchgerät erhalten Sie Leihweise an der Pforte.
- Private Elektrogeräte und Maschinen, dürfen nur mit aktueller DGUV V3 Prüfung und nach vorheriger Anmeldung bei Herrn Leeder, mit in die KAD gebracht werden.
- **Die Nutzung von offenem Feuer, Kerzen, feuergefährlichen Flüssigkeiten und Stoffen sowie Wasserdampf und Nebelmaschinen etc. ist nicht gestattet.**
- Um enorm teure und unnötige Fehlalarme bei der Feuerwehr zu verhindern, sind alle Arbeiten anzumelden, die eine Staub- oder Rauchentwicklung mit sich bringen können.Die flächendeckende Brandmeldeanlage ist sehr sensibel.

Für zum Rundgang nicht benötigtes Klasseninventar stehen 4 Container zur Verfügung. Diese können mit Ihrer Hilfe und nach Terminabsprache mit Herrn Werry (volker.werry@kunstakademie-duesseldorf.de) vom Hausdienst befüllt werden.

Aufgrund der Flächenknappheit ist es leider nicht mehr möglich, Kunstwerke in den Containern abzustellen. Sprechen Sie sich hierzu bitte auch unter den einzelnenKlassen ab! Es gibt Klassen mit keinen oder wenigen Absolvierenden, die Ihnen solidarisch Stauraum für 2 Wochen zur Verfügung stellen können.

Das Inventar ist innerhalb von 14 Tagen nach dem Rundgang unaufgefordert aus den Containern abzuholen und wieder an seinen Platz zu räumen.

Allgemeine Hinweise

Ca.8 Wochen vor dem Rundgang finden Schulungen für die Benutzung von Hebebühnen statt. Die Schulungstermine werden per Mail bekanntgegeben.
Melden Sie sich bei Bedarf bei Herrn Werry unter
volker.werry@kunstakademie-duesseldorf.de für die Schulungen an.

Für die Nutzung des hauseigenen Gerüstes, wenden Sie sich bei Bedarf an Herrn Steinbis unter sascha.steinbis@kunstakademie-duesseldorf.de.

Bei Fragen oder für Hilfe rund um die Befestigung und Aufstellhilfen von Kunstwerken, Bildern oder Skulpturen, wenden Sie sich bei Bedarf an Herrn Lantermann unter projektrealisierung@kunstakademie-duesseldorf.de

Es dürfen generell keine Sofas etc. mitgebracht werden. Der Hausdienst ist dazu ermächtigt, Möbel etc. aus den Fluchtwegen zu entfernen.

Der Verkauf von Speisen und Getränken ist nicht erlaubt.

Die Rauchmelder der Brandmeldeanlage müssen immer eingeschaltet bleiben.
In allen Räumen der Akademiegebäude ist das Rauchen jederzeit verboten!
Bitte beachten Sie das Sicherheitsmerkblatt vor Ihrer Planung !

Auf einen Blick: Zeitplan - Winter 2027

Termin	Aktion	Wie/Wer?
bis 21.12.2026	Projektanmeldung	E-Mail Studierende
bis 04.01.2027	Rückmeldungen durch Verwaltung	E-Mail, persönlich MA Ing.-Büro Küpper
bis 22.01.2027	Finalisierung Projekt	Studierende, MA, Ing.-Büro Küpper
bis 22.01.2027	Klasseninventar in Container	Studierende, MA
bis 22.01.2027	elektrische/statische Prüfung	vor Ort gemeinsam + Sachverständige
bis 22.01.2027	Müllentsorgung Innenhof	Studis, MA
bis 25.01.2027	letzte Sicherheitsbegehung	vor Ort gemeinsam + Ing.-Büro Küpper
bis 31.01.2027	Abschlussausstellung	Studierende
bis spätestens 15.02.2027	Inventar in Klassen zurück	Studierende
bis spätestens 13.02.2027	Abschlussarbeiten entfernen	Studierende

gez.

Die Kanzlerin

Information sheet for the tours

Project applications

Dear Students!

The Winter tour is a special challenge every year. You are very busy and put a lot of thought and planning into your projects. We record the technical and building-related requirements of your project ideas and work with the clear aim of making your project possible and, if necessary, obtaining or supporting technical or regulatory approvals.

Enclosed you will find an information sheet to help you and us to ensure that everything runs as smoothly as possible.

Best regards!

Your contact persons at the Kunstakademie Düsseldorf

Where do I register my project?

From now on, projects can only be registered by e-mail at

projektanmeldung@kunstakademie-duesseldorf.de

How do I register my project?

Please enclose a brief description of the project and information about the materials used, fastenings and any necessary connections, as well as a sketch indicating the placement in the space.

If you have any questions about your project, please contact Mr. Leeder at

frank.leeder@kunstakademie-duesseldorf.de

as your contact person.

When do I register?

Registration deadline: Winter Tour 2027 - Monday, December 21, 2026

What happens after that?

- Department 1, Mr. Leeder, will provide initial feedback on the technical feasibility within 14 days of receipt of the mail.

- Any necessary technical (structural engineering, electrical, supply engineering), static and fire protection inspections of your art object usually take place two weeks before the tour. On this day, you or a person familiar with the work will be present at your property so that any necessary arrangements can be made.

- The final safety inspection takes place on Monday in the week of the tour. Here too, your presence or that of a person familiar with the work is required.

- Work in the corridor area must be dismantled within 4 days of the end of the tour.
  After this period, the objects will be removed and made available to all students for recycling.

What should I bear in mind when planning a project?

Facades, flagpoles, roof surfaces and balconies remain free of exhibition art. The same applies to the stairwells, paths to the side exits, the main entrance and the vestibule.

Corridor area

- Recessed gallery rails are available in the corridor area for mounting, hanging pictures etc. Fixing materials are available at the gate.
- Please do not use nails and screws, as there are various electrical cables in the walls.
- The corridors are necessary escape and rescue routes. They must be kept free of any material and objects (fire loads).
- **If the corridors are used as a storage area for short periods of time, fire extinguishers, push-button alarms, electrical sub-distribution boards and the closing area for the fire protection curtains must be kept clear. In the event of non-compliance, the materials will be disposed of by KAD.**

Classrooms

- Please coordinate the set-up areas in the classroom with your tutors.

- Radiators, washbasins, air conditioning units, lights, smoke detectors, doors, door handles, switches, sockets etc. may not be dismantled or built over.

- **Structural alterations may not be carried out without permission.**

- When painting classrooms and corridors, care must be taken to ensure that switches, sockets, sub-distribution boards, safety equipment, heating systems, water installations and washbasins are not painted over.

- Please do not fill the garbage cans in the classrooms over the edge so that they can be emptied of easily.

- Please deposit building materials such as plasterboard, stones, earth etc. and bulky waste for disposal to the left and right of the door to the container yard on the ground floor.

- Before drilling approved fixing holes in the classrooms, use a pipe detector to ensure that there are no pipes in the affected wall area. A cable detector can be borrowed from the gate.

- Private electrical appliances and machines may only be brought into the KAD with a current DGUV V3 test and after prior registration with Mr. Leeder.

- **The use of naked flames, candles, flammable liquids and substances as well as steam and fog machines etc. is not permitted.**

- In order to prevent extremely expensive and unnecessary false alarms for the fire department, all work that may cause dust or smoke development must be reported. The comprehensive fire alarm system is very sensitive.

There are 4 containers available for class inventory not required for the tour. These can be filled with your help and by appointment with Mr. Werry

(volker.werry@kunst-akademie-duesseldorf.de) from the building services.

Due to the lack of space, it is unfortunately no longer possible to store works of art in the containers. Please also discuss this with the individual classes! There are classes with no or few graduating students who can provide you with storage space for 2 weeks.

The inventory must be collected from the containers within 14 days of the tour without being asked and put back in its place.

General information

Approx. 8 weeks before the tour, training courses are held on the use of lifting platforms. The training dates will be announced by e-mail.
If required, please contact Mr. Werry at
volker.werry@kunstakademie-duesseldorf.de for the training courses.

For the use of the in-house scaffolding, please contact Mr.Steinbis at sascha.steinbis@kunstakademie-duesseldorf.de.

For questions or help with mounting and installation supports for art pieces, pictures, or sculptures, please contact Mr. Lantermann at
projektrealisierung@kunstakademie-duesseldorf.de

In general, no sofas etc. may be brought in. Housekeeping is authorized to remove furniture etc. from the escape routes.

The sale of food and drinks is not permitted.

The smoke detectors of the fire alarm system must always remain switched on.
Smoking is prohibited in all rooms of the Academy buildings at all times!
Please refer to the Saftey data sheet before planning.

At a glance: Timetable -Winter 2027

Date	Action	How/Who
Until 21.December 2026	Project registration	E-Mail students
Until 04.January 2027	Confirmation by administration	E-mail, in person MA Engineering office Küpper
Until 22.January 2027	Finalisation Project	Students, MA. Engineering office Küpper
Until 22.January 2027	Class inventory in container	Students, MA
Until 22.January 2027	Electrical/static testing	On site together + experts
Until 22.January 2027	Waste disposal inner courtyard	Students, MA
Until 25.January 2027	Final safety inspection	On site together + Engineering office Küpper
Until 31.January 2027	Final exhibition	Students
By 15.February 2027 at the latest	Inventory returned to classes	Students
By 13.February 2027 at the latest	Remove final works	Students

Signed

The chancellor